



## RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE 2026

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato in conformità alle previsioni dello Statuto e del Regolamento di amministrazione e contabilità attualmente vigenti. Si evidenzia, inoltre, che lo stesso rispetta i criteri definiti nel "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa", di cui all'art. 2, comma 2-bis, del decreto legge n. 101/2013, convertito con modificazioni nella legge n. 125/2013, sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo nella seduta odierna preventivamente all'approvazione del budget.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Per l'anno 2026, viene predisposto il budget annuale, composto dai seguenti documenti contabili:

- budget economico generale: in tale documento vengono poste a confronto le previsioni economiche per l'esercizio 2026 rispetto alle previsioni 2025 assestate alla data di predisposizione del presente documento, nonché ai dati dell'ultimo bilancio consuntivo approvato, relativo all'esercizio 2024;
- budget degli investimenti/dismissioni generale: in tale documento vengono previsti gli effetti patrimoniali derivanti dai processi di acquisizione e/o dismissione di immobilizzazioni per l'esercizio 2026;

Costituiscono allegati al budget annuale:

- budget di tesoreria;
- relazione del Presidente;
- relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

A seguito dell'emanazione del Decreto del M.E.F. del 27 marzo 2013 e della successiva circolare del medesimo ministero n. 35 del 22 agosto 2013, in attuazione delle norme di cui al D.Lgs. n. 91/2011 in tema di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici, costituiscono ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- budget economico annuale riclassificato secondo lo schema di cui al predetto D.M. 27 marzo 2013;
- budget economico pluriennale, per il triennio 2026/2029;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Si comunica, inoltre, che non rientrando l'Ente tra quelli tenuti alle rilevazioni di cassa tramite il sistema SIOPE, non è tenuto alla predisposizione del "prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato missioni e programmi" in sede di budget.

### **BUDGET ECONOMICO**

Come si può evincere dalla tabella seguente, la gestione di competenza determina per l'anno 2026 un avanzo economico di € 260,00 un risultato operativo lordo negativo di € 5.640,00 e un margine operativo lordo così come previsto dall'art. 4 del "Regolamento per l'adeguamento ai principi



generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di € 3.460,00 che rientra nei parametri stabiliti dal Consiglio Direttivo per il triennio 2026/2028.

BUDGET ECONOMICO 2023	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	differenza
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	564.000	588.000	24.000
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	226.500	235.500	9.000
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>790.500</b>	<b>823.500</b>	<b>33.000</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.000	2.500	-500
7) Spese per prestazioni di servizi	539.650	558.790	19.140
8) Spese per godimento di beni di terzi	62.500	61.500	-1.000
9) Costi del personale	0	0	0
10) Ammortamenti e svalutazioni	11.600	9.100	-2.500
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	175.450	197.250	21.800
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>792.200</b>	<b>829.140</b>	<b>36.940</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>-1.700</b>	<b>-5.640</b>	<b>-3.940</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
15) Proventi da partecipazioni	6.660	7.000	340
16) Altri proventi finanziari	5.000	4.000	-1.000
17) Interessi e altri oneri finanziari:	3.500	100	-3.400
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+-17bis )</b>	<b>8.160</b>	<b>10.900</b>	<b>2.740</b>
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
18) Rivalutazioni	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE ( 18-19 )</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)</b>	<b>6.460</b>	<b>5.260</b>	<b>-1.200</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	6.000	5.000	-1.000
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>	<b>460</b>	<b>260</b>	<b>-200</b>

Per quanto attiene il risultato economico atteso a norma dell'Art. 9 del regolamento sopra citato, lo stesso sarà destinato a riserva vincolata del patrimonio netto. Pertanto il Patrimonio Netto presunto al 31/12/2026, quantificato in €. 999.110,00 sarà composto come rappresentato nella sottostante tabella:



Risultati	Utili e perdite portate a nuovo	riserva vincolata art. 9 del regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa	totale Patrimoni o netto presunto al 31/12/2026	progressivo annuo
Patrimonio netto al 31/12/2022	783.237,00		783.237,00	<b>783.237,00</b>
risultato di esercizio al 31/12/2023	14.140,00		14.140,00	<b>797.377,00</b>
risultato di esercizio al 31/12/2024	201.013,00		201.013,00	<b>998.390,00</b>
risultato di esercizio <b>presunto</b> al 31/12/2025	460,00		460,00	<b>998.850,00</b>
risultato di esercizio <b>presunto</b> al 31/12/2026		260,00	260,00	<b>999.110,00</b>
<b>TOTALI</b>	<b>998.850,00</b>	<b>260,00</b>	<b>999.110,00</b>	

### VALORE DELLA PRODUZIONE

Il Valore totale della produzione presenta una previsione, per l'anno 2026 pari ad €. 823.500.

Nello specifico, la voce del Budget Annuale “Ricavi delle vendite e delle prestazioni” è così composta:

#### 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione il cui dettaglio è il seguente:

DESCRIZIONE	IMPORTO
VENDITA MATERIALE CARTOGRAFICO	000
RICAVI VENDITA RICARICHE TELEFONICHE	0,00
QUOTE SOCIALI	280.000,00
PROVENTI UFFICIO ASSISTENZA AUTOMOBILISTICA	250.000,00
PROVENTI PER PUBBLICITÀ	000,00
PROVENTI MANIFESTAZIONI SPORTIVE	00,00
PROVENTI PER PUBBLICITÀ	00,00
PROVENTI PER RISCOSSIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE	58.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>588.000,00</b>

La predetta categoria è stimata in aumento di €. 24.000 rispetto alla previsione assestata del budget 2025, le differenze più rilevanti riguardano:

- Ricavi Quote Sociali

la voce relativa ai ricavi è aumentata di € 10.000,00 rispetto ai livelli previsti per il 2025;



- Proventi ufficio assistenza automobilistica

L'importo previsto è invariato rispetto a quello dell'anno precedente, in linea con l'andamento dei primi nove mesi dell'anno 2025;

– Proventi per riscossione tasse di circolazione

Per questa attività le previsioni sono aumentate rispetto all'anno 2025 di €. 14.000,00, in considerazione del maggior numero di riscossioni bolli auto e pagamenti PagoPa diversi, registrati nell'anno.

### **5) Altri ricavi e proventi.**

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, in particolare, rimborsi per locazioni, rimborsi per visite mediche rinnovo patente e servizio "Invito a revisione" (proventi e ricavi diversi); provvigioni Sara assicurazioni, canone marchio delegazioni.

DESCRIZIONE	IMPORTO
CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI	0,00
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	3.000,00
RISARCIMENTO DANNI DA ISTITUTI DI ASSICURAZIONE	0,00
AFFITTI DI IMMOBILI	7.500,00
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	60.000,00
PROVVIGIONI ATTIVE / SARA	45.000,00
PROVVIGIONI ATTIVE / DISTRIBUTORE	20.000,00
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	100.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>235.500,00</b>

Il valore complessivo della predetta categoria risulta in aumento di €. 9.000 rispetto alle previsioni assestate del 2025, le differenze più significative riguardano:

- Canone marchio delegazioni

La previsione per il 2026 è in aumento di €. 4.000,00 rispetto all'anno precedente in previsione del rinnovo dei contratti in scadenza a fine anno.

- Provvigioni attive / Sara

Le previsioni su questa voce di ricavo per l'anno 2026 sono stimate in aumento (+€ 5.000,00) rispetto all'anno precedente sulla base dei risultati in corso ed attesi.

### **COSTI DELLA PRODUZIONE**

I costi della produzione ammontano a €. 829.140,00 in aumento di €. 36.940,00 rispetto alle previsioni assestate per l'anno 2025. Nello specifico, questa voce del Budget Annuale è così composta:

### **6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.**



Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale. Il valore complessivo della previsione è in diminuzione di €. 500,00 rispetto alle previsioni assestate del 2025. Si evidenziano i singoli importi:

DESCRIZIONE	IMPORTO
MERCE DESTINATA ALLA VENDITA	0,00
CANCELLERIA	1.500,00
MATERIALE DI CONSUMO	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.500,00</b>

#### 7) Spese per prestazioni di servizi.

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi. Le voci sono sotto riportate:

DESCRIZIONE	IMPORTO
INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE	5.390,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4.500,00
PROVVIGIONI PASSIVE	11.000,00
CONSULENZE LEGALI E NOTARILI	100,00
CONSULENZE AMMINISTRATIVE E FISCALI	3.000,00
PRESTAZIONI MEDICHE	87.000,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI	3.000,00
PUBBLICITA' E ATTIVITA' PROMOZIONALI	500,00
CORSI DI FORMAZIONE	200,00
SPESE PER I LOCALI	9.500,00
FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA/ACQUA/GAS	10.500,00
SPESE TELEFONICHE	2.500,00
SPESE DI RETE/CONNETTIVITA'	1.500,00
SERVIZI INFORMATICI PROFESSIONALI ED ELABORAZIONI DATI	3.500,00
SPESE ESERCIZIO AUTOMEZZI	3.000,00
SPESE TRASPORTI	100,00
MISSIONI E TRASFERTE	500,00
MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	4.000,00
PREMI ASSICURAZIONE	5.000,00
SERVIZI BANCARI	5.000,00
SPESE POSTALI	1.200,00
BOLLATURA, VIDIMAZIONI E CERIFICATI	800,00
ALTRE SPESE PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI	356.000,00
RIMBORI COSTI SISTEMI INFORMATICI RISCOSSIONE TASSE AUTO	10.000,00
SPESE PER ACQUISIZIONE PRATICHE UFFICIO AA	2.000,00
SALARI E TIPENDI: PERSONALE DI ACI (Direttore)	27.000,00
SPESE TRASPORTO VALORI	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>558.790,00</b>

l'incremento pari a € 19.140 rispetto alle previsione assestate del 2025 è determinato essenzialmente dalla seguenti voci:



– Altre spese per la prestazione di servizi

La previsione per il 2026 è in aumento di € 21.000,00 rispetto a quella dell'anno precedente.

In questa voce è previsto il pagamento dei corrispettivi per i servizi erogati all'Ente dalla società partecipata al 100% in house, S.A.CRE s.r.l., ai sensi della apposita convenzione e le spese per l'invio degli avvisi per il servizio "Invito alla Revisione";

– Salari e stipendi: Personale di ACI (personale comandato Direttore)

Per l'anno 2026 la spese prevista è pari a €. 27.000,00 in aumento di €.7.000 rispetto alla previsione del 2025 invariato rispetto all'assestamento del budget 2025.

#### **8) Spese per godimento di beni di terzi.**

Qui troviamo tutti quei costi imputabili relativi ai contratti di locazione passiva e ai noleggi:

DESCRIZIONE	IMPORTO
NOLEGGI	6.000,00
FITTI PASSIVI E ONERI ACCESSORI	55.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>61.500,00</b>

Sono diminuite di €. 1.000 rispetto all'assestato 2025 in quanto a fine anno termina il noleggio delle attrezzature e l'Ente ha valutato alternative previste nelle convenzioni Consip leggermente meno onerose.

#### **9) Costi del Personale.**

Non sono previsti costi del personale in quanto da alcuni anni non vi sono risorse direttamente dipendenti pur essendo prevista una dotazione organica, come determinata con delibera n.5 del 31/05/2015, costituita da n.3 posti del Profilo Assistenti (ex Area B) al momento non ricoperti in quanto la società in-house S.A.CRE. Srl fornisce tutti i servizi necessari per la funzionalità dell'Ente.

#### **10) Ammortamenti e svalutazioni.**

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Ammortamento immobili	4.000,00
Ammortamento mobili e arredi	800,00
Ammortamento impianti	2.800,00
Ammortamento attrezzature	500,00
Ammortamento automezzi	00,00
Ammortamento macchine elettriche ed elettroniche	500,00
Ammortamento beni valore inferiore a € 516,46	500,00
<b>Totale</b>	<b>9.100,00</b>



### **11) Variazioni rimanenze materie prime, di consumo e merci.**

Sono relativi alle rimanenze iniziali e finali della merce destinata alla vendita:

DESCRIZIONE	IMPORTO
RIMANENZE INIZIALI DI MERCI DESTINATI ALLA VENDITA	00,00
RIMANENZE FINALI DI MERCI DESTINATI ALLA VENDITA	00,00
<b>TOTALE</b>	<b>00,00</b>

### **14) Oneri diversi di gestione.**

Sono relativi a tutti gli altri costi di gestione; si evidenziano le singole voci:

DESCRIZIONE	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	3.500,00
IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	10.500,00
IVA INDETTRAIBILE E CONGUAGLIO PRO-RATA	9.500,00
ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI	400,00
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	4.700,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	650,00
ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	5.000,00
SPESE PER RINNOVO CARICHE SOCIALI	3.000,00
ALIQUOTE SOCIALI	160.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>197.250,00</b>

Rispetto all'esercizio precedente il totale è aumentato di €. 21.800, la voce che ha subito la variazione maggiore è quella delle "Aliquote Sociali" con un incremento di € 22.300 ed è strettamente collegata all'incremento della corrispondente voce di ricavo "quote sociali". L'eventuale raggiungimento dell'obiettivo associativo assegnato da ACI consentirà un risparmio su tale voce di costo che al momento della relazione del seguente documento non è quantificabile.

### **PROVENTI ED ONERI FINANZIARI**

I proventi e gli oneri finanziari si prevedono con un saldo positivo pari a € 10.900,00. Nello specifico, questa voce del Budget Annuale è così composta:

#### **- Interessi su finanziamenti**

La previsione è pari a € 100,00 e comprende i costi relativi agli interessi sul finanziamento ai sensi dell'art.13 del DL 8 aprile 2020 n. 23 di €. 25.000,00 concesso il 07/10/2020.

#### **– Dividendi da partecipazioni da imprese collegate**

La previsione per il 2026 è pari a € 7.000,00 legata al numero di azioni privilegiate di Sara Assicurazione detenute dall'Ente.

#### **– Interessi su c/c e depositi bancari**

La previsione per il 2026 è pari a € 4.000,00 stimato sulla base degli interessi riconosciuti sulla maggior giacenza di contante presso il conto di tesoreria legata alla vendita della porzione di immobile in Via Massarotti.

### **IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO**



Le Imposte sul reddito d'esercizio si prevedono con un saldo pari a € 5.000,00 in diminuzione rispetto all'assestato del 2025. Nello specifico, questa voce del Budget Annuale è così composta:

– IRAP

L'Ente determina l'IRAP secondo il metodo retributivo, ovvero calcola 8,50% sulla base imponibile INPS dei compensi riconosciuti agli organi sociali non titolari di partita iva e della quota da calcolare sulla retribuzione del Direttore, pertanto la previsione di spesa è pari a €. 3.000,00.

– IRES

Per il 2026 è stata prevista la spesa ai fini IRES per un importo pari a € 2.000, in quanto la vendita dell'immobile ha prodotto una plusvalenza che ha generato un utile ai fini fiscali. Utile che sarà imputato pro quota in 5 anni a partire dalla vendita per la prevista compensazione con le perdite pregresse.

### BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISINVESTIMENTI		Budget 2026
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
Software - <i>investimenti</i>		
Software - <i>dismissioni</i>		
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>investimenti</i>		
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>dismissioni</i>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		
Immobili - <i>investimenti</i>		
Immobili - <i>dismissioni</i>		
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>investimenti</i>	2.000	
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>dismissioni</i>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
Partecipazioni - <i>investimenti</i>		
Partecipazioni - <i>dismissioni</i>		
Titoli - <i>investimenti</i>		
Titoli - <i>dismissioni</i>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano i costi pluriennali per impianto e ampliamento, pubblicità, sviluppo ecc. che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio.

Pur non avendo una manifestazione tangibile accrescono il valore patrimoniale.

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente.

### BUDGET DI TESORERIA



Il budget di tesoreria ha la funzione di dare dimostrazione dei flussi finanziari previsti, ovvero gli importi che l'Automobile Club Cremona intende incassare e pagare nell'esercizio 2026.

BUDGET DI TESORERIA		Budget Esercizio 2026
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2025		480.000
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA</b>		
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA		823.500
ENTRATE DA DISMISSIONI		
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA		11.000
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2024</b>		834.500
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA</b>		
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA		820.040
USCITE DA INVESTIMENTI		2.000
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA		100
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2024</b>		822.140
<b>SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2024</b>		492.360

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e di uscita degli anni precedenti.

Le previsioni per l'anno 2026 sono state formulate sulla base dei dati desunti dai costi e ricavi imputati a tutto il 30 settembre scorso, nonché dal consuntivo 2024.

Per quanto riguarda le modalità con cui sono state effettuate le previsioni per l'anno 2026, va sottolineato come le stesse siano realistiche ed elaborate su valutazioni attendibili e prudenziali per le previsioni delle entrate ed ispirate a criteri di economicità per le uscite.

Le risorse economiche alimentano e finanziano i fondamentali servizi istituzionali, realizzando le previsioni contenute nel Budget in esame e tali da garantire una gestione 2026 in sostanziale equilibrio.

Nel corso del 2026, salvo nuove imprevedibili situazioni di emergenza, si prevede una sostanziale tenuta delle entrate legate alle attività caratteristiche che attraggono un maggior numero di clienti, ossia l'assistenza automobilistica e la riscossione delle tasse automobilistiche, così come delle entrate derivanti dall'attività associativa.

L'Automobile Club Cremona rappresenta e tutela gli interessi generali dell'automobilismo, svolge attività in materia di educazione stradale, informazione e assistenza automobilistica in tutte le sue forme, promozione e sviluppo dello sport automobilistico, promozione del turismo interno.

Le attività dell'Ente sono volte al perseguimento di interessi generali, a vantaggio delle Pubbliche Amministrazioni del territorio, della collettività e degli utenti della strada in particolare.

Non vi è dubbio che le attuali difficoltà possano costituire anche un'occasione per innovare, adottando nuovi modelli organizzativi e pensando ad una mobilità declinata in forme differenti.

AC Cremona si propone pertanto:

- di rafforzare il ruolo centrale di rappresentanza degli automobilisti e dei loro diritti e interessi;



- di valorizzare il ruolo istituzionale nel settore della sicurezza e dell'educazione stradale, con lo scopo di diffondere la cultura della sicurezza organizzando incontri di educazione stradale con moduli formativi predisposti da ACI ed erogati attraverso l'iscrizione degli istituti scolastici al portale Edustrada come previsto dal MIUR;
- di potenziare l'attività di comunicazione esterna nonché la capacità di porsi in maniera competitiva sul mercato ed offrire servizi sempre più efficienti;
- di mantenere ottimi rapporti di collaborazione con le amministrazioni locali, quali interlocutori qualificati di riferimento per i temi dell'automobilismo, della mobilità e dei connessi servizi attraverso lo sviluppo di relazioni istituzionali ed il potenziamento delle iniziative di comunicazione;
- in merito all'attività associativa, di continuare a perseguire un obiettivo di composizione del portafoglio associativo che privilegi le formule associative complete e di più alta gamma, particolarmente ricche di servizi, cercando di diffondere una cultura dell'associazionismo. L'Ente si prefigge di incrementare il numero di convenzioni in ambito culturale, sportivo e commerciale affinché l'utilizzo della tessera non sia legato solamente a situazioni negative e di emergenza, ma diventi uno strumento di utilizzo "quotidiano" attraverso il quale il socio può conseguire benefici maggiormente tangibili;
- continuare nell'ambito delle attività della sede e della rete di delegazioni a fornire l'attività consulenza automobilistica con una professionalità sempre maggiore affinché si rafforzi il binomio virtuoso "Agenzia-marchio ACI" che rende uniche e riconoscibili le realtà economiche del territorio;
- di rafforzare le sinergie con la Sara Assicurazioni implementando attività di collaborazione tra le delegazioni e gli agenti presenti sul territorio;
- incrementare ulteriormente il portafoglio "soci fidelizzati - COL", che garantisce la disponibilità di risorse economiche ed umane da utilizzare per l'ulteriore crescita della compagnia associativa;
- incrementare l'attività di consulenza in materia di tasse auto offrendo la professionalità indiscussa della rete ACI agli utenti che necessitano di servizi specifici che difficilmente vengono forniti da altri punti vendita, quali esenzioni e rimborsi per disabili, pagamento cumulativo bolli per le aziende. Tali attività, purtroppo, richiedono un'elevata competenza professionale ma producono margini economici pressocché insignificanti, ma contribuiscono a far crescere l'immagine dell'Ente quale punto di riferimento indiscusso per gli utenti che necessitano di tali servizi.
- sul fronte sportivo, proseguirà l'attività di rilascio e rinnovo delle licenze sportive e delle relative tessere associative e replicherà anche nel 2026 la propria partecipazione al circuito ACI Golf.

Per quanto sopra illustrato si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026.

Cremona 27 ottobre 2025

Il Presidente  
Automobile Club Cremona  
Arch. Leonardo Adessi